

1. Lugar, fechas y horario de celebración

Ubicación: Palacio de Ferias y Recinto Exterior del Parque Dehesa.

Celebración: del 28 de octubre al 1 de noviembre de 2011

Horario: Feria: Expositores: de 9.30 a 20.30 h

Visitantes: de 10.00 a 20.00 h

Montaje: del 25 al 27 de octubre, de 8 a 22 h

Desmontaje: 1 de noviembre de 21 a 24 h
2 y 3 de noviembre de 8 a 20 h.

2. Sectores

ALIMENTACIÓN

Bebidas, Productos frescos, Productos semielaborados, 4ª y 5ª gama.

DECORACIÓN y CONSTRUCCIÓN

Mobiliario y complementos, Cocinas y baños, Puertas, Persianas y cierres, Piscinas y complementos, Cubiertas, Jardinería, Instalaciones, Climatización, Canalizaciones, Iluminación, Textil, Reformas, Pinturas, Pavimentos.

INDUSTRIAL

Domótica, Elevadores, Maquinaria obra pública y construcción, Remolques, Automoción.

SERVICIOS

Seguros y Seguridad, Salud, Entidades financieras, Asociaciones, Instituciones y Colegios profesionales, Ocio y Turismo, Tecnología y Sistemas, Medios de comunicación.

INMOBILIARIO*

MASCOTAS*

(*) - Consultar normas específicas.

3. Inscripción como Expositor

La inscripción como Expositor debe hacerse rellenando el formulario de solicitud de participación o bien, en el caso del Expositor participante en la edición 2010, mediante la hoja R! y enviar a:

FERIA DE MUESTRAS Dpto. CONTRATACIÓN

Paseo de la Devesa, 34-36

17001 Girona

Fax: 972 20 89 74

E-mail: contractacio@firagirona.com

Condiciones de admisión y distribución de espacios: Fira de Girona resolverá las solicitudes de admisión presentadas mediante la aplicación de los criterios siguientes:

Fecha de la solicitud, sector de actividad, superficie deseada y servicios solicitados.

Plazo de inscripción: 3 de junio, para poder mantener la condición de antiguo Expositor —en caso de haber participado en la edición anterior— así como los derechos de espacio. El resto de solicitudes quedarán sometidas a las disponibilidades.

4. Tarifas de participación

4.1 DERECHOS DE INSCRIPCIÓN (contratación obligatoria)

El coste de los derechos corresponde a una cuota de 50 € por cliente en concepto de inscripción en e-Fira Girona (directorio anual de las empresas expositoras), Guía del Expositor y cualquier otro elemento promocional que pueda editar Fira de Girona.

4.2 ALQUILER DE ESPACIO PRESENCIAL*:

Palacio de Ferias, nivel 1.....	75,80 €
Palacio de Ferias, nivel 2	72,35 €
Pabellón (carpa)	71,43 €
Estandos Exteriores	44,75 €
Parcela Terreno	18,00 €

(*) - Para espacios inferiores a 16m² es obligatoria la contratación del servicio del modular de Feria. En caso que estén situados en el espacio de Estandos Exteriores, debe ser modular con tarima.

Las ubicaciones en dos fachadas y/o en zonas consideradas preferentes, tendrán un recargo sobre superficie del 15%.

4.3 MODULAR: paredes blancas, moqueta gris, iluminación a razón de 50 W/m² y rótulo

Modular 29,12 €/m²

Modular

con tarima 31,20 €/m²



4.4 ALQUILER DE ESPACIO NO PRESENCIAL:

Vitrina / Aparador 1x1 350 €/u

Vitrina / Aparador 2x1 400 €/u

Photo call empresarial 1x1 250 €/u



4.5 SERVICIOS AL EXPOSITOR:

Fira de Girona pone a su disposición una amplia gama de Servicios, cuyo detalle puede consultarse en:

http://www.firagirona.com/2011/fira_mostres/serveis.html

4.6 SERVICIOS AL MONTADOR:

Para la construcción de estands no contratados en Fira de Girona (a excepción de los situados en las parcelas de terreno) se abonará un importe en concepto de canon de montaje en base a los siguientes tipos de montaje por m²:

Moqueta o tarima 1,50 €/m²

Estand modular 3,20 €/m²

Estand de diseño 4,70 €/m²

4.7 GESTIÓN DE RESIDUOS

Fira de Girona pone en su conocimiento que todas las empresas decoradoras deberán encargarse de la retirada de residuos durante el montaje de su stand, y dejar en las mismas condiciones iniciales su espacio una vez finalizado el plazo de desmontaje.

En caso contrario, Fira de Girona procederá a la citada evacuación y penalizará al Expositor o a la empresa montadora a razón de 40 €/m².

4.8 SEGUROS

Responsabilidad Civil: El Expositor queda amparado por el seguro de Responsabilidad Civil (daños personales y materiales ocasionados a terceros) que Fira de Girona tiene contratado.

Daños: Fira de Girona ha contratado la Póliza Multirisgo (incendio, explosión, actos de vandalismo) para los bienes propiedad del expositor depositados en los estands, con el límite de capital asegurado de 12.000 € (excluido robo). Existe la posibilidad de contratar la ampliación de cobertura por daños materiales.

Durante el horario establecido del montaje, Salón y desmontaje, el Expositor es el único responsable —a todos los efectos— de sus productos.

4.9 LIMPIEZA

Los servicios de limpieza de Fira de Girona realizarán la limpieza del stand o superficie durante la celebración de la Feria. Existe la posibilidad de contratar la limpieza previa a la inauguración y se valorará según las necesidades indicadas por el cliente.

5. Condiciones de pago

- El 25% del importe de la contratación efectuada a pagar en el momento de la firma de contrato y / o solicitud de admisión
- El 75% restante, necesariamente antes del 7 de octubre de 2011. Este requisito es absolutamente indispensable para poder obtener los pases de expositor y montador.

Los pagos deben hacerse a favor de Fira de Girona mediante una de las formas siguientes:

- a) Cargo en su cuenta bancaria indicada en la solicitud de admisión (es preciso que nos hagan llegar el impreso de domiciliación bancaria).
- b) En efectivo en el departamento de caja de Fira de Girona.
- c) Transferencia bancaria (les rogamos envíen duplicado) a la siguiente c/c: LA CAIXA 2100-8101-97-2300117907
- d) Tarjeta VISA/MASTERCARD/RED 6000 en las oficinas de Fira de Girona

o on-line a través de:



http://www.firagirona.com/2011/fira_mostres/

En caso de rescisión de contrato, éste se resolverá reteniendo por parte de Fira de Girona un mínimo equivalente a la entrega a cuenta satisfecha en el momento de la contratación.

IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

Los precios indicados no incorporan el IVA, que será aplicado según el tipo reglamentario para Ferias y Salones.

6. Montaje

A excepción de aquellas firmas expositoras que lo soliciten con antelación, los expositores deben acogerse a los horarios establecidos en el capítulo 1 de las normas de participación. Bajo ninguna circunstancia se permite el acceso de vehículos dentro del Palacio de Ferias ni del pabellón, por razones de seguridad.

Deberán estar atentos a las instrucciones y recomendaciones del Servicio de Vigilancia.

7. Desmontaje

El suelo del Palacio de Ferias o terreno exterior, columnas e instalaciones (cajas de registro, canalización, estructuras modulares de alquiler, etc), deberán quedar en el mismo estado que en el que se encontraron. Caso de haber sufrido daños, la reparación será efectuada por Fira de Girona con cargo al Expositor.

8. Acreditaciones / Invitaciones

8.1 Cada Expositor tendrá derecho a invitaciones gratuitas y Pases de Expositor según el espacio contratado:

ZONA	m ²	PASES
Palacio, Pabellón y Estandos exteriores	por cada 5 m ^{2*}	1
Parcela terreno	hasta 100 m ²	4
	de 101 a 200 m ²	6
	de 201 a 300 m ²	8
	más de 301 m ²	10

(*) - Con un máximo de 12 acreditaciones.

Los pases no se entregarán si no están satisfechas totalmente las condiciones de pago.

ZONA	m ²	INVITACIONES
Palacio, Pabellón y Estandos exteriores	de 9 a 12 m ²	100
	de 13 a 16 m ²	150
Parcela terreno	de 17 a 32 m ²	200
	de 33 a 48 m ²	250
	+ de 49 m ²	300
	hasta 60 m ²	150
Parcela terreno	de 61 a 90 m ²	200
	de 91 a 125 m ²	250
	+ de 126 m ²	300

Existe la posibilidad de adquirir un mayor número de pases invitaciones según las siguientes tarifas

INVITACIONES	1,50 €/u.
PASES DE EXPOSITOR	6,00 €/u.

8.2. APARCAMIENTO VIGILADO

Fira de Girona, en función del espacio disponible, habilitará unas zonas destinadas a aparcamiento de expositores a razón de 30 €/u. El pago del derecho garantizará la plaza y la vigilancia general, pero Fira de Girona no se hace responsable de los vehículos ni de su contenido.

9. Prevención de riesgos laborales

En cumplimiento de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales 31/95 y demás normativa de desarrollo, entre otras el RD 171/2004 de Coordinación de Actividades Empresariales, les comunicamos que la información relacionada a continuación está incluida en las Normas Generales de Participación:

- Medidas de actuación en caso de emergencia
 - Información de riesgos, medidas preventivas y actuación en caso de emergencia, en fase de montaje y desmontaje
 - Identificación de riesgos en fase de celebración
- Sr. Expositor: recuerde que es necesario que traslade esta información a todas las empresas y trabajadores que colaboren con usted durante esta Feria.

La omisión de esta obligación, así como las que le sean propias hacia sus trabajadores y contratos, pueden ser sancionadas por la Autoridad Competente según dispone el RDL 5/2000, Ley de Infracciones Sanciones del Orden Social.

10. Audiciones y proyecciones

Si se ofrecen audiciones musicales o proyecciones de películas en los stands, hay que tener en cuenta que existen unos derechos de autor que deben abonarse a la Sociedad General de Autores y Editores, ante la cual el Expositor asume toda la responsabilidad directa, sin que Fira de Girona la asuma ni directa ni indirectamente, ni ante la citada Sociedad ni ante el Expositor.

11. Observaciones

No se permite la permuta, cesión o alquiler a terceras personas del espacio contratado.

No se permite la venta de artículos para ser retirados de los stands en el transcurso de la Feria, a excepción del sector de la alimentación y mascotas.

La satisfacción de los pedidos durante la Feria se realizará fuera del recinto de acuerdo con la Ley de Actividades FERIALES 8/94 de 25 de mayo.

Cualquier aspecto no contemplado en estas normas será regulado por la aplicación de las Normas Generales de Participación de Fira de Girona, que el expositor acepta y declara conocer en el momento de la firma del contrato y/o hoja de solicitud de admisión.

GIRONA
fira '11

Ponemos a su disposición el teléfono gratuito de Atención al Expositor

900 352 930

GIRONA fira demostres



 ***Fira de Girona***

PALACIO DE FERIAS
Pg. de la Devesa, 34 - 17001 GIRONA
Tel 972 41 91 00 - Fax 972 41 91 13
info@firagirona.com - www.firagirona.com